

Europass Curriculum Vitae

Informação pessoal

Apelido(s) / Nome(s) próprio(s)



Martins de Almeida, João Paulo

Nacionalidade Portuguesa

Data de nascimento 05 de Agosto 1964

Sexo Masculino

Experiência profissional

Datas Agosto 2012 →

Função ou cargo ocupado Consultor de Compras Públicas

Principais actividades e responsabilidades

Principais actividades de consultoria em lançamento:

- redação de anteprojetos de legislação relativa a contratos públicos;
- revisão de anteprojetos de acordo com as melhores práticas e o direito internacional aplicável;
- assessoria de entidades adjudicantes sobre política de compras públicas;
- assessoria em procedimentos aquisitivos e eventuais reclamações e recursos.

Principal projeto em execução:

Revisão técnica dos projetos legislativos sobre acordos quadro da Ucrânia e da Albânia. Trabalho adjudicado pelo Banco Europeu de Reconstrução e Desenvolvimento.

Nome e morada do empregador

Profissional liberal

Tipo de empresa ou sector

Consultoria

Datas Maio 2010 - Agosto 2012

Função ou cargo ocupado Vogal do Conselho de Administração (2º Mandato)

Principais actividades e responsabilidades

Para além das funções gerais de gestão associadas à sua qualidade de Membro do Conselho de Administração, assumiu as seguintes responsabilidades específicas:

- Membro da Delegação de Portugal no Grupo de Trabalho do Conselho da União Europeia em que decorre a negociação das novas diretivas relativas a contratos públicos e a concessões;
- Coordenação dos assuntos jurídicos da empresa, desde a preparação de pareceres e comentários solicitados no âmbito do processo de produção legislativa ao acompanhamento e monitorização da actividade no domínio do contencioso administrativo;
- Coordenação das relações institucionais com o Ministério dos Negócios Estrangeiros (Direcção-Geral dos Assuntos Europeus) relativas a assuntos comunitários (transposição de Directivas, representação em comités e grupos de trabalho e contencioso comunitário).
- Membro do Conselho com o pelouro da Gestão do Parque de Veículos do Estado.

Destacam-se as seguintes realizações principais entre 2008 e 2012:

- celebração de 23 acordos quadro;
- obtenção de MEUR163 de poupança num total de despesa pública coberta por acordos quadro de MEUR 1.000;
- regulamentação integral do Sistema Nacional de Compras Públicas e do Parque de Veículos do Estado (fase de instituição e de consolidação);
- mais de 50% dos procedimentos aquisitivos e mais de 50% do valor contratual total com inclusão de especificações técnicas e/ou critérios de adjudicação ambientais;
- apoio técnico no arranque de actividade de 15 Unidades Ministeriais de Compras com uma média de

	centralização de 9 categorias de bens e serviços; - tratamento e fornecimento atempado de dados estatísticos sobre aquisições de bens e serviços à Comissão Europeia desde 2008.
Nome e morada do empregador	Agência Nacional de Compras Públicas, E.P.E.
Tipo de empresa ou sector	Entidade Pública Empresarial
Datas	Setembro 2008 - Agosto 2012
Principais actividades e responsabilidades	- Membro da Comissão de Acompanhamento do Código dos Contratos Públicos (CACCP) em representação da ANCP; - Responsável pela coordenação jurídica da participação da ANCP na atividade da CACCP, quer no domínio da avaliação do impacto de aplicação do Código quer nos trabalhos preparatórios das modificações já introduzidas durante a sua vigência.
Nome e morada do empregador	Comissão de Acompanhamento do Código dos Contratos Públicos (CACCP)
Datas	04/2008 - 08/2012
Função ou cargo ocupado	Representante de Portugal e Perito Nacional no Comité Consultivo dos Contratos Públicos (Comissão Europeia)
Principais actividades e responsabilidades	Desde Abril de 2008, representa Portugal no Comité Consultivo dos Contratos Públicos da Comissão Europeia, o qual acompanha a aplicação e participa no processo de melhoria e revisão das normas que integram o Direito Europeu dos Contratos Públicos (maxime a actual Directiva 2004/18/CE). Responsável pela coordenação da participação nos Grupos de Trabalho deste Comité: - Grupo de Trabalho para os Assuntos Económicos e Estatísticos; - Grupo de Trabalho sobre Compras Públicas Electrónicas.
Nome e morada do empregador	Comité Consultivo dos Contratos Públicos - Comissão Europeia
Datas	Dezembro 2007 - Maio 2010
Função ou cargo ocupado	Vogal do Conselho de Administração (1º mandato)
Principais actividades e responsabilidades	Pelouro: Direcção de Compras Públicas (Dez 2007 - Jan 2010); Pelouros: Direcção de Apoio à Gestão e Direcção de Qualidade e Inovação (Jan 2010 - Mai 2010). www.ancp.gov.pt
Nome e morada do empregador	Agência Nacional de Compras Públicas, E.P.E. Rua Laura Alves, 4, 1050-138 Lisboa (Portugal)
Tipo de empresa ou sector	Entidade Pública Empresarial
Datas	Abril 2007 - Dezembro 2007
Função ou cargo ocupado	Consultor
Principais actividades e responsabilidades	- Participação nos trabalhos preparatórios do Código dos Contratos Públicos em representação da ANCP; - Concepção e desenvolvimento dos primeiros diplomas regulamentares e medidas de instalação do Sistema Nacional de Compras Públicas (SNCP); - Coordenação dos assuntos jurídicos da empresa; - Execução das tarefas que viriam a corresponder à descrição de funções do Director de Compras Públicas.
Nome e morada do empregador	Agência Nacional de Compras Públicas, E.P.E. Rua Laura Alves, 4, 1050-138 Lisboa (Portugal)
Tipo de empresa ou sector	Entidade Pública Empresarial
Datas	Mai 2003 - Abril 2007
Função ou cargo ocupado	Sócio Fundador e Consultor
Principais actividades e responsabilidades	Consultoria especializada em Responsabilidade Social das Organizações/ Sustentabilidade, Marketing Social e Informação Pública. Projetos mais importantes: - Responsável pela comunicação e assuntos relativos a sustentabilidade no consórcio de 23 Parceiros (12 empresas e 11 universidades) oriundos de 13 países europeus que realizou um projeto de investigação em nanotecnologia denominado Biorenew (14,6 MEUR) com o objetivo de

	<p>desenvolver novos produtos a partir de polímeros vegetais;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsável pela temática do marketing social e da responsabilidade social das organizações no projeto Nautilus (2005-2007) no quadro da iniciativa comunitária Equal; - Campanhas de angariação de donativos e marketing relacionado com causas para a Cruz Vermelha Portuguesa, Liga Portuguesa contra o Cancro e Alcoa Foundation; - Produção de suportes de comunicação no quadro de um projeto para a deteção e monitorização da evolução de epidemias realizado pelo Instituto de Saúde Pública Ricardo Jorge (INSA) e a European Space Agency (ESA); - Campanha de angariação de patrocínios e apoios publicitários, gestão do evento e comunicação integrada para a Regata de Vela de Cruzeiro Wintermantel - Galeões do Sal, 2006 (Lisboa-Sesimbra-Setúbal).
Nome e morada do empregador	Publiccampaign – Consultores, Lda. R. António José Batista, 83, 2910-397 Setúbal (Portugal)
Tipo de empresa ou sector	Consultoria
Datas	Março 2000 - Setembro 2002
Função ou cargo ocupado	Gestor do Projeto "Campanha de Informação Euro 2002"
Principais actividades e responsabilidades	<p>A Campanha de Informação Euro 2002 constituiu um programa integrado de comunicação lançado pelo Banco Central Europeu (BCE) em conjunto com os doze Bancos Centrais Nacionais (BCN) da zona euro com o objetivo de informar mais de 300 milhões de cidadãos na Europa e fora dela sobre as notas e as moedas de Euro e os preparar para a utilização da nova moeda.</p> <p>As funções do Gestor do Projecto, reportando à Comissão Executiva do BCE, compreenderam:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desenvolvimento concetual e implementação do projeto; • Administração de um orçamento de EUR 80.000.000 e representação do BCE no acompanhamento de auditorias e outras atividades de fiscalização conduzidas pelo Tribunal de Contas Europeu; • Preparação das decisões do Project Steering Group (orgão composto pelo Gestor do Projeto, Diretor de Comunicação, Diretor de Notas Banco, Diretor de Orçamento e Organização, Diretor de Auditoria Interna) e das suas reuniões semanais; • Direção de uma Equipa de Projeto com 24 membros (12 no BCE e um representante em cada um dos doze BCN da zona euro); • Representação externa do BCE no programa de "Parcerias para o Euro" <ul style="list-style-type: none"> - 3000 parceiros participaram no programa (100 a nível internacional e Europeu os restantes a nível nacional nos 12 Estados da zona Euro); - 14 empresas detentoras de "International Media" com as quais o BCE celebrou acordos de "free media time and space"; • Negociação conducente ao reforço (no montante de EUR 7,135,000) do orçamento comum da campanha através de contribuições suplementares nacionais pelos BCNs; • Presidente do Network Advisory Team compreendendo Representantes dos 12 BCNs da zona Euro e um Representante da Comissão Europeia; • Participação, para apresentação de relatórios de progresso, nos Comitês do Eurosistema ECCO (Eurosystem's Communications Committee), BANCO (Banknote Committee) e BUCOM (Budgetary Committee); • Representante do BCE no Grupo de Diretores de Comunicação sobre o Euro sob a égide da Comissão Europeia. <p>Contactos com os media internacionais:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apresentou, com o Presidnte W.F. Duisenberg e o Vice-Presidente Christian Noyet, a Campanha de Informação Euro 2002 na conferência de imprensa de lançamento perante a comunicação social internacional; - Concedeu entrevistas sobre a campanha e a introdução do Euro às seguintes cadeias de televisão: CNN; Tokyo News; Sky New, BBC World e cadeias nacionais da Holanda, Alemanha, Grécia e Portugal; - Concedeu entrevistas aos seguintes órgãos de imprensa escrita: International Herald Tribune; Walls Street Journal; The Observer; Reuters; Bloomberg; Financial Times; Le Monde; Frankfurter Rundschau; Expresso; Diario de Noticias; Publico; Diario Economico; Corriere della Sera; - Concedeu entrevistas aos seguintes órgãos de comunicação especializados em marketing e publicidade: Campaign (UK/US), Stratégies Europe (França); AdWeek (UK/US); Exame Magazine; Marketeer (PT); Horizont (D).
Nome e morada do empregador	Banco Central Europeu Kaiserstrasse 29, D- 60311 Frankfurt am Main (Alemanha)
Tipo de empresa ou sector	Instituição europeia

Datas	Outubro 1997 - Março 2000
Função ou cargo ocupado	Secretário Executivo
Principais actividades e responsabilidades	Representante de Portugal na negociação das convenções entre Portugal e a Comissão Europeia (1998 e 2000) para o co-financiamento das ações de divulgação sobre o Euro no quadro do programa PRINCE; <ul style="list-style-type: none"> • Responsável pela concepção e execução da campanha portuguesa de informação sobre o Euro, reportando ao Ministro das Finanças e ao Secretário de Estado do Tesouro e das Finanças; • Direção de Equipa de 15 membros e responsabilidade pelo início efetivo das operações da Comissão Euro (da instalação da sede ao recrutamento dos recursos humanos); • Responsável pela execução de orçamento de EUR 8,000,000 garantindo, em coordenação com a Secretaria Geral do Ministério das Finanças, o cumprimento das normas da contratação pública nas aquisições públicas de bens e serviços; • Representante de Portugal no Grupo de Diretores de Comunicação sobre o Euro sob a égide da Comissão Europeia.
Nome e morada do empregador	Comissão Euro do Ministério das Finanças Av. Infante D. Henrique, 11149-009 Lisboa (Portugal) (Portugal)
Tipo de empresa ou sector	Administração Pública
Datas	Dezembro 1995 - Outubro 1997
Função ou cargo ocupado	Advogado
Principais actividades e responsabilidades	Atividade predominante nos domínios do Direito Comercial e Bancário.
Nome e morada do empregador	Profissional liberal R. D. Francisco Manuel de Melo, 13 – 4º, 1000 Lisboa (Portugal)
Tipo de empresa ou sector	Escritório de Advogados
Datas	Mai 1994 - Dezembro 1995
Função ou cargo ocupado	Diretor Geral
Principais actividades e responsabilidades	<ul style="list-style-type: none"> • Negociação e conclusão de acordos para a participação da Promindústria no capital da sociedade; • Processo de candidatura ao programa de incentivos PEDIP II; • Licenciamento industrial da tecnologia Cyclopentano, para cumprimento da Convenção de Viena para a Proteção da Camada de Ozono; • Negociação e conclusão de contratos internacionais de fornecimento de matérias primas e componentes; • Contratos internacionais de compra e venda de produto acabado e acompanhamento das operações bancárias conexas.
Nome e morada do empregador	HR – Metalomecânica Texeira & Ramalho, S.A. E.N. 252, 2955-359 Pinhal Novo - Palmela (Portugal) (Portugal)
Tipo de empresa ou sector	Empresa industrial - electrodomésticos linha branca
Datas	Novembro 1990 - Abril 1994
Função ou cargo ocupado	Assessor Jurídico
Principais actividades e responsabilidades	<ul style="list-style-type: none"> • Representação dos Serviços de Marinha de Macau (SMM) na preparação da candidatura de Macau a Membro Associado da Organização Marítima Internacional (OMI/IMO); • Preparação da candidatura dos SMM à adesão à International Association of Lighthouse Authorities (IALA); • Elaboração do projeto de Regulamento da Marinha de Recreio de Macau e Regulamento das Embarcações de Alta Velocidade; • Elaboração dos projetos de diploma orgânico dos SMM, Escola de Pilotagem de Macau e Museu Marítimo de Macau; • Projeto de diploma regulador da Cédula Marítima e Cartão de Embarque; • Estudo para a revisão da Lei do Domínio Público Hídrico de Macau • Estudo para elaboração de diplomas reguladores do transporte de mercadorias por mar, fretamento de navios e seguro marítimo; • Estudo de aplicabilidade e extensão ao território de Macau das seguintes Convenções: IMO – ver. 78, COLREG 72, LLMC 76, LL 66, SAR 79, SOLAS 74, STCW 78, TONNAGE 64 e OIT 7, 8, 15, 16, 22, 74, 92, 108, 133 e 147;

• Representante dos Serviços de Marinha de Macau no "Dynamically Supported Crats Committee, Hong Kong Marine Department";
 • Docente da Escola de Pilotagem de Macau (disciplinas: Direito Marítimo, Gestão Portuária e das Actividades Marítimas, Marketing Portuário) – Fevereiro 1991 – Abril 1994;
 • Comunicação sobre "Conceito Intermodal" no seminário internacional organizado pela Escola de Pilotagem de Macau (EPM) sobre "Transporte Marítimo e Intermodalismo" (28-29 Maio, 1991);
 • Comunicação sobre "Fraude Marítima" no seminário organizado pela EPM sobre "Seguro Marítimo de Mercadorias" (2-3 Junho, 1992).

Nome e morada do empregador Serviços de Marinha de Macau
 Calçada da Barra, Quartel dos Mouros, P.O. box 47 Macau (Macau - República Popular da China)

Tipo de empresa ou sector Administração Pública

Datas Maio 1989 - Novembro 1990

Função ou cargo ocupado Subtenente

Principais actividades e responsabilidades Serviço Militar Obrigatório
 Assessor Jurídico da Direção-Geral de Marinha

Nome e morada do empregador Armada Portuguesa - Direção-Geral de Marinha
 Praça do Comércio, 1100-148 Lisboa (Portugal) (Portugal)

Tipo de empresa ou sector Forças Armadas

Datas Junho 1990 - Março 2000

Função ou cargo ocupado Advogado

Principais actividades e responsabilidades (Cédula 8609 L, Sócio 12611)
 Desde 1990, terminado o estágio, só suspendeu a sua inscrição como Advogado, por razões de incompatibilidade, em Março de 2000, quando iniciou funções no Banco Central Europeu. O exercício das suas funções, mesmo quando envolveram a dominante jurídica como no período compreendido entre Junho de 2007 e o presente, não exigiram a sua reinscrição na Ordem dos Advogados, a qual poderá ser pedida a todo o tempo.
 O período entre Dez 1995 e Out 1997 é destacado neste CV por compreender o exercício exclusivo da advocacia, sem acumulação com outras actividades, o que aconteceu no resto do período compreendido entre Set de 1987 e Mar de 2000 (13 anos de inscrição na O.A.).

Datas Setembro 1987 - Dezembro 1988

Função ou cargo ocupado Advogado estagiário

Principais actividades e responsabilidades Estágio de advocacia de acordo com o Regulamento de Estágio Profissional da Ordem dos Advogados.

Nome e morada do empregador Dr. José Albertino Melchior Gomes
 R. Dom Francisco Manuel de Melo, 13- 4º, 1000 Lisboa (Portugal)

Educação e formação

Datas Fevereiro 2011 - Junho 2011

Designação da qualificação atribuída Pós-Graduação em Direito e Prática da Contratação Pública

Principais disciplinas/competências profissionais Principais temas abordados:
 - O Código dos Contratos Públicos e a transposição das Diretivas Comunitárias (2004/17 e 2004/18);
 - Entidades adjudicantes em geral;
 - "Organismos de direito público" e as relações "in-house";
 - Tipos de procedimentos pré-contratuais; peças e "roll-out";
 - Adjudicação e causas de não adjudicação;
 - Análise e avaliação de propostas;
 - Proposta economicamente mais vantajosa e modelos de avaliação;
 - Contencioso pré-contratual.

Trabalho final: "Da aparente estabilidade reforçada dos acordos quadro e contratos subordinados".

Nome e tipo da organização de ensino ou formação Universidade Católica Portuguesa
 Lisboa (Portugal)

Nível segundo a classificação nacional ou internacional	
Datas	Maio 2011 →
Designação da qualificação atribuída	Training Seminar for legal and policy practitioners
Principais disciplinas/competências profissionais	Direito Europeu da Deficiência e Convenção das Nações Unidas sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência (UNCPRD)
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Academia do Direito Europeu Trier (Alemanha)
Datas	Outubro 2010 →
Designação da qualificação atribuída	Continuing Professional Development (CPD): 10 horas
Principais disciplinas/competências profissionais	Conferência Anual de Direito Europeu dos Contratos Públicos
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Academia do Direito Europeu Trier (Alemanha)
Nível segundo a classificação nacional ou internacional	CPD Scheme of the Law Society of England & Wales (10 hours)
Datas	Setembro 1996 - Junho 1997
Designação da qualificação atribuída	Curso de Gestão para Executivos
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Universidade Católica Portuguesa (Faculdade de Ciências Económicas e Empresariais) Palma de Cima, Lisboa (Portugal)
Datas	Março 1989 →
Designação da qualificação atribuída	Curso de Direito do Ambiente
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Universidade Católica Portuguesa (Faculdade de Direito) Palma de Cima, Lisboa (Portugal)
Datas	Setembro 1987 - Agosto 1988
Designação da qualificação atribuída	Pós-Graduação em Direito Comunitário
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Universidade Católica Portuguesa (Centro de Estudos Europeus) Palma de Cima, Lisboa (Portugal)
Datas	10/1982 - 07/1987
Designação da qualificação atribuída	Licenciatura em Direito
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Universidade Católica Portuguesa Lisboa (Portugal)
Aptidões e competências pessoais	
Primeira língua	Português
Outra(s) língua(s)	

Auto-avaliação Nível europeu (*)	Compreensão				Conversação				Escrita	
	Compreensão oral		Leitura		Interacção oral		Produção oral			
Inglês	C1	Utilizador avançado	C1	Utilizador avançado	C1	Utilizador avançado	C1	Utilizador avançado	B2	Utilizador independente
Francês	C1	Utilizador avançado	C1	Utilizador avançado	C1	Utilizador avançado	C1	Utilizador avançado	B1	Utilizador independente
Espanhol	C1	Utilizador avançado	C1	Utilizador avançado	A2	Utilizador básico	A2	Utilizador básico	A1	Utilizador básico

(*) *Nível do Quadro Europeu Comum de Referência (CECR)*

Aptidões e competências sociais

A comunicação, sobretudo a que é orientada para a motivação e a prossecução dos objetivos de gestão, é um dos fatores críticos de sucesso de uma liderança eficaz e eficiente, especialmente no quadro de organizações, projetos e equipas multinacionais e multiculturais. A capacidade do candidato para liderar equipas multiculturais foi especialmente enriquecida com a sua passagem por Macau e, mais recentemente, pelo Banco Central Europeu onde dirigiu uma equipa de projeto com membros de oito nacionalidades.

Aptidões e competências de organização

Ao longo da carreira, o candidato tem usado a sua formação jurídica como instrumento de rigor e de garantia de conformidade das actividades de gestão desenvolvidas. Sobretudo no setor público, em que exerceu predominantemente a sua actividade, sem nunca ter adquirido vínculo como funcionário público, essa dimensão das suas competências revelou-se de grande utilidade no sentido de poder exercer uma "gestão segura e conforme".

Aptidões e competências técnicas

Do ponto de vista técnico, o candidato caracteriza-se por uma relativa heterogeneidade de competências e aptidões abrangendo as seguintes áreas principais: Direito (com especial relevo no domínio dos contratos públicos); Gestão (de empresas e de projectos), Comunicação, Marketing Social e Sustentabilidade.

Aptidões e competências informáticas

- Domínio das aplicações comuns de tratamento de texto, folha de cálculo e bases de dados;
- conhecimento específico da arquitetura e modo de funcionamento das plataformas eletrónicas de contratação pública acreditadas em Portugal.

Outras aptidões e competências

- Velejador (detentor da carta de Patrão de Costa)

Carta de condução

B

Informação adicional

Intervenções em conferências / eventos internacionais:

- Formador no Seminário europeu "Public Sector ICT Procurement", Berlin, 24-25 Set' 2012, organizado pela European Academy for Taxes, Economics & Law;
- Formador convidado na qualidade de especialista em contratos públicos no workshop de formação promovido pelo Banco Europeu de Reconstrução e Desenvolvimento em Kiev, Ucrania, sobre compras públicas eletrónicas (Tema: Legal Framework for e-Procurement), Dezembro 2011;
- Orador convidado na conferência organizada pelo European Voice "Simplifying Europe", Bruxelas, Junho 2005
- Orador na conferência "Implementing CSR communications for Business Results", Londres, Fevereiro de 2005. Tema apresentado: "Researching Your CSR Message"
- Representante do Banco Central Europeu na entrega dos prémios "Euro Effies 2003" da European Association of Communications Agencies", Brussels,
- Orador convidado na Conferência "Promoting Cities and States in the Global Market", Letónia, Riga, Novembro 2002
- Orador convidado na Conferência Cité de la Réussite, Universidade de Sorbonne, Novembro 2001
- Dutch Direct Marketing Association annual conference, Maastricht, October 2001
- "Countdown to the Euro", Friends of Europe Roundtable Discussion, Brussels, September 2001

Outros pontos de interesse:

- Membro do Conselho Consultivo da "Revista de Contratos Públicos"
- Membro da Associação dos Oficiais da Reserva Naval (AORN)
- Membro da Associação Cristã de Empresários e Gestores (ACEGE)
- Membro da Associação Portuguesa do Património Marítimo (APPM)

Anexos

- Referências (nomes e contactos) serão fornecidos a pedido.

Juntam-se as seguintes cartas de recomendação:

- W.F. Duidenberg;
- E. D. Solans;
- M. J. Korber;
- R. K. Schuller;
- A. Sousa Franco.